

演者・座長へのお知らせ

1. 口頭発表について

(1) 発表方法

- 発表はPCによるプレゼンテーションのみとなります。
- 発表セッションの開始30分前までにPC受付にて発表データの登録および動作確認をお済ませください。
- 発表開始の10分前までに会場内の次演者席にお越しください。

(2) 発表時間

- 指定演題の発表時間は事前にご案内いたしました通りです。
- 一般演題（口頭発表）の発表時間は1演題につき発表時間7分、質疑応答3分です。

(3) PC 受付

千葉大学医学部附属病院3F

8月24日（土）8:20～17:30

8月25日（日）8:20～15:00

※PC受付でお預かりした発表データは終了後、事務局が責任をもって消去いたします。

(4) 発表データ

- 発表データを保存したUSBフラッシュメモリまたはPC本体をPC受付までご持参ください。
- ※発表に動画を使用される場合や、Macでの発表をご希望される場合は、必ずご自身のPCをご持参ください。
- 映像サイズは16：9です。
- ご発表の際は、演台のキーボードとマウスでスライドを操作してください。
- PowerPoint付属機能「発表者ツール」はご使用いただけません。原稿は、事前に印刷あるいはタブレット等でお持ちください。

【ご発表データ（USBメモリ）をお持ちいただく場合】

- 本学会で用意しておりますPCのOSとアプリケーションは以下の通りです。
OS：Windows
アプリケーション：Windows版PowerPoint 365
(Macで作成されたデータをご使用の場合は、ご自身のPCをお持ち込みください)
- フォントはOS標準のみ使用可能です。
日本語：MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝
英語：Times New Roman、Arial、Arial Black、Century、Century Gothic
(※画面レイアウトの乱れを防ぐため、上記フォントの使用をおすすめいたします)
- 動画ファイルはWindows標準コーデックまたはWindows Media Playerでの対応となります。動画を使用される場合には、動作が不良になる場合がございますので、発表データを作成されたPCもご持参ください。
- メディアはUSBフラッシュメモリでお持ち込みください。
なおファイル名は「演題番号_演者名」としてください。
- お預かりした発表用データは、大会終了後に責任をもって消去いたします。

【PC本体を持参される場合】

- 必ずバックアップ用のデータをお持ちください。
- PCはHDMIに接続いたします。PCの外部モニター接続端子の形状をご確認いただき、変換コネクター

が必要な場合は、必ずご持参ください。

- スリープ機能やスクリーンセーバー、省電力の設定は事前に解除しておいてください。
- バッテリーでの発表はトラブルの原因となりますので、電源アダプターを必ずご持参ください。
- PCトラブルに備え、USBフラッシュメモリに保存した発表データを別途ご持参ください。
- 発表終了後は会場内PCオペレーター席にて速やかにPCをお引き取りください。
- タブレットやスマートフォンによる発表には対応していません。

(5) 座長の方へ

- ご担当のセッションの5分前までに、会場内の次座長席でお待ちください。
- ご担当セッションの進行は一任いたしますが、以降のセッションに影響が出ないように時間厳守で進行いただけますようお願いいたします。

2. ポスター発表について

(1) ポスター会場は以下の通りです。

- ポスター会場1 (千葉大学医学部3F) : P-1 ~ P-24
- ポスター会場2 (千葉大学医学部附属病院3F) : P-25 ~ P-38

貼付時間 : 8月24日(土) 8:30 ~ 9:30 ※2日間通しての掲示となります。

発表時間 : 8月24日(土) 14:10 ~ 15:10 P-1 ~ P-30

8月25日(日) 13:30 ~ 14:30 P-31 ~ P-38

撤去時間 : 8月25日(日) 15:00 ~ 16:00

(2) 発表時間

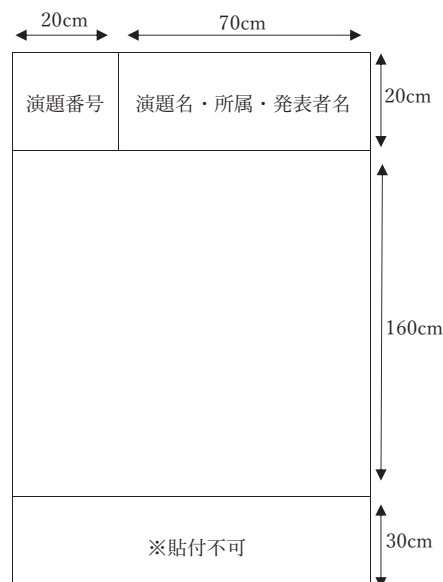
- 一般演題(ポスター発表)の発表時間は1演題につき発表時間3分、質疑応答2分です。

(3) 座長の方へ

- ご担当セッションの進行を時間厳守をお願いします。
- ご担当セッション開始10分前までに、各会場のポスター座長受付までお越しください。
- 座長用リボンをお渡しいたします。また審査員の先生には、審査用紙をお渡しいたします。座長用リボンおよび審査用紙はポスター座長受付で回収いたします。

(4) 発表者の方へ

- ポスター展示パネルのサイズは右の図面の通りです。
- 演題番号は事務局で用意いたします。演題名・所属・発表者名は発表者をご用意ください。
- 貼付に必要な押しピンや演者用リボンは、各ポスターパネルに用意してあります。
- 発表者はポスター前でショートプレゼンテーションを行います。発表時間は3分、質疑応答は2分です。
- ポスターの貼付、撤去は指定の時間に行ってください。撤去時間が過ぎても掲示されている場合は事務局にて処分いたします。



3. 優秀発表賞について

学術大会初日(2024年8月24日)の時点で40歳以下の発表者(筆頭演者に限る)が、優秀発表賞の選考対象です。優秀発表賞応募者の中から、審査員によって口頭発表またはポスター発表の内容、発表の仕方、質疑応答などを総合的に評価し、優秀発表賞を決定します。優秀発表賞の受賞者は、大会ホームページ上で発表いたします。

4. 利益相反(COI)事項の開示について

筆頭演者は、本学会の「医薬学研究の利益相反(COI)に関する指針」の細則に従い利益相反の状態の有無にかかわらず申告が必要です。(https://www.wakan-iyaku.gr.jp/riekisohan/)

第41回和漢医薬学会学術大会の発表に際して、発表者(演者)と共同研究者・共同発表者の利益相反の開示をお願いします。口頭発表者はスライドの2枚目(演題名、発表者名のスライドの次)で開示してください。ポスター発表者は同様の内容をポスターの下部に掲示してください。

- ① 抄録提出日を基準として過去3年について開示してください。
- ② 開示内容は抄録集などには記載されません。
- ③ 開示スライド・ポスター例

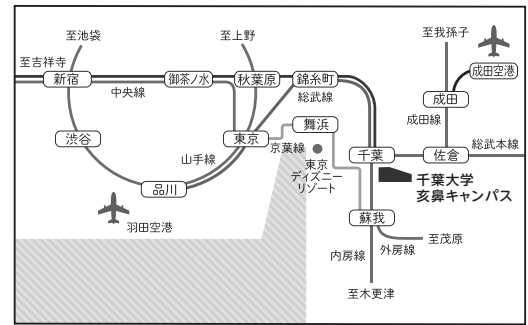
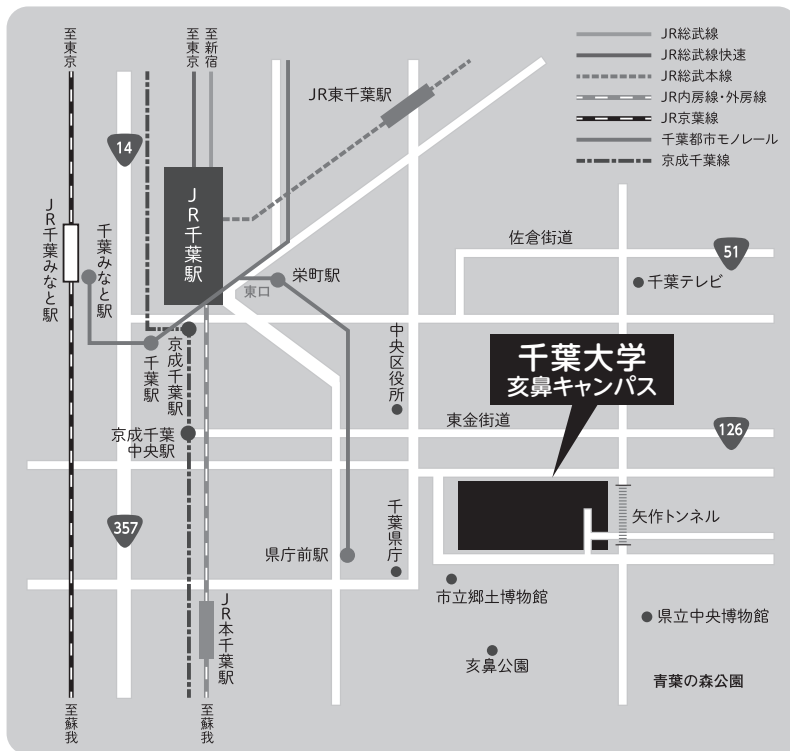
申告すべき利益相反事項がある場合

<p style="text-align: center;">一般社団法人和漢医薬学会 利益相反(COI)開示 筆頭発表者名</p> <p>演題発表に関連し、開示すべき利益相反(COI)関係にある企業などとして</p> <ul style="list-style-type: none">①報酬:②株保有・利益:③特許使用料:④講演料等:⑤原稿料:⑥受託研究・共同研究費:⑦奨学寄付金:⑧寄付講座所属:⑨旅行、贈答品などの報酬:
--

申告すべき利益相反事項がない場合

<p style="text-align: center;">一般社団法人和漢医薬学会 利益相反(COI)開示 筆頭発表者名</p> <p>演題発表に関連し、開示すべき利益相反(COI)関係にある企業などはありません。</p>

交通・キャンパスのご案内



公共交通機関でお越しの場合

JR千葉駅から

バス 約10分毎、所要時間約15分

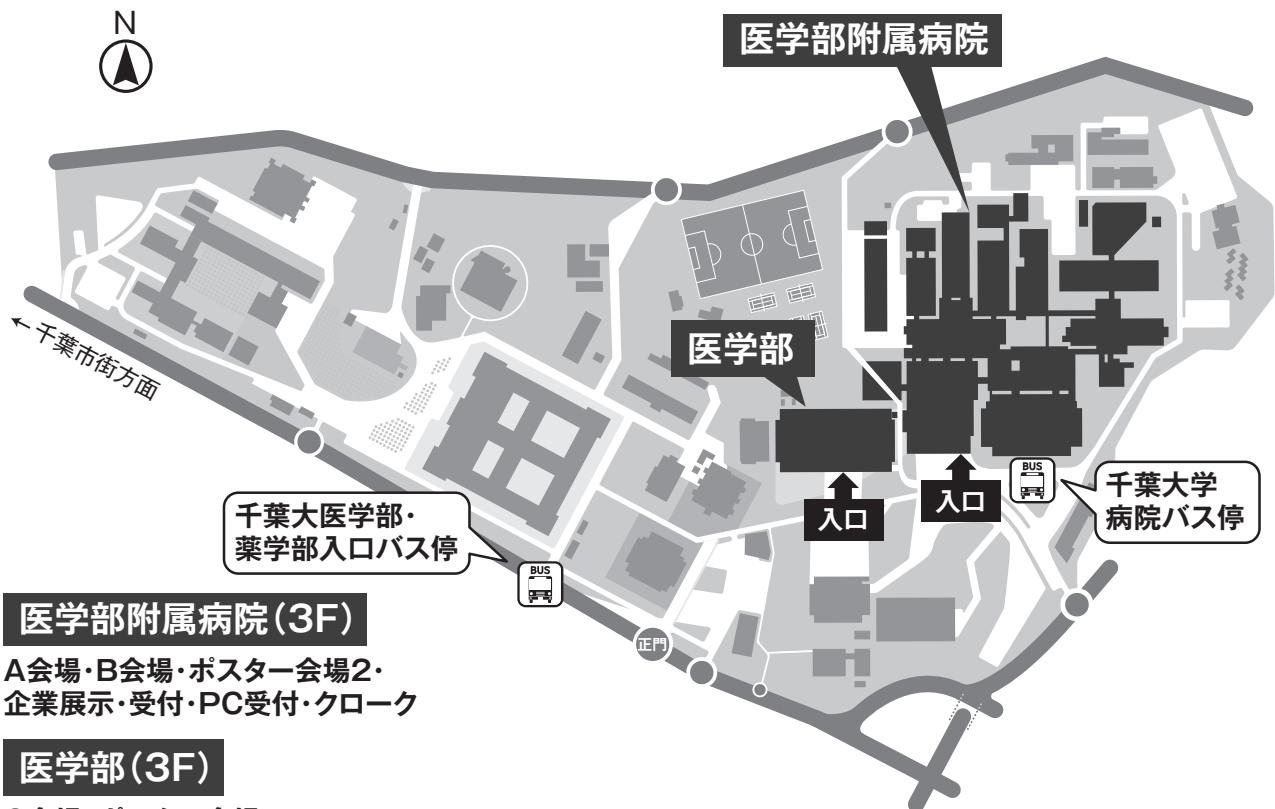
東口正面7番のバス乗り場から「千葉大学病院」または、「千葉大学病院経由南矢作」行きバスに乗り、「千葉大学病院」または「千葉大医学部・薬学部入口」で下車。

JR蘇我駅から

バス 約20～30分毎、所要時間約15分

東口2番のバス乗り場から「大学病院」行きバスに乗り、終点「大学病院」で下車。

亥鼻キャンパス



医学部附属病院 (3F)

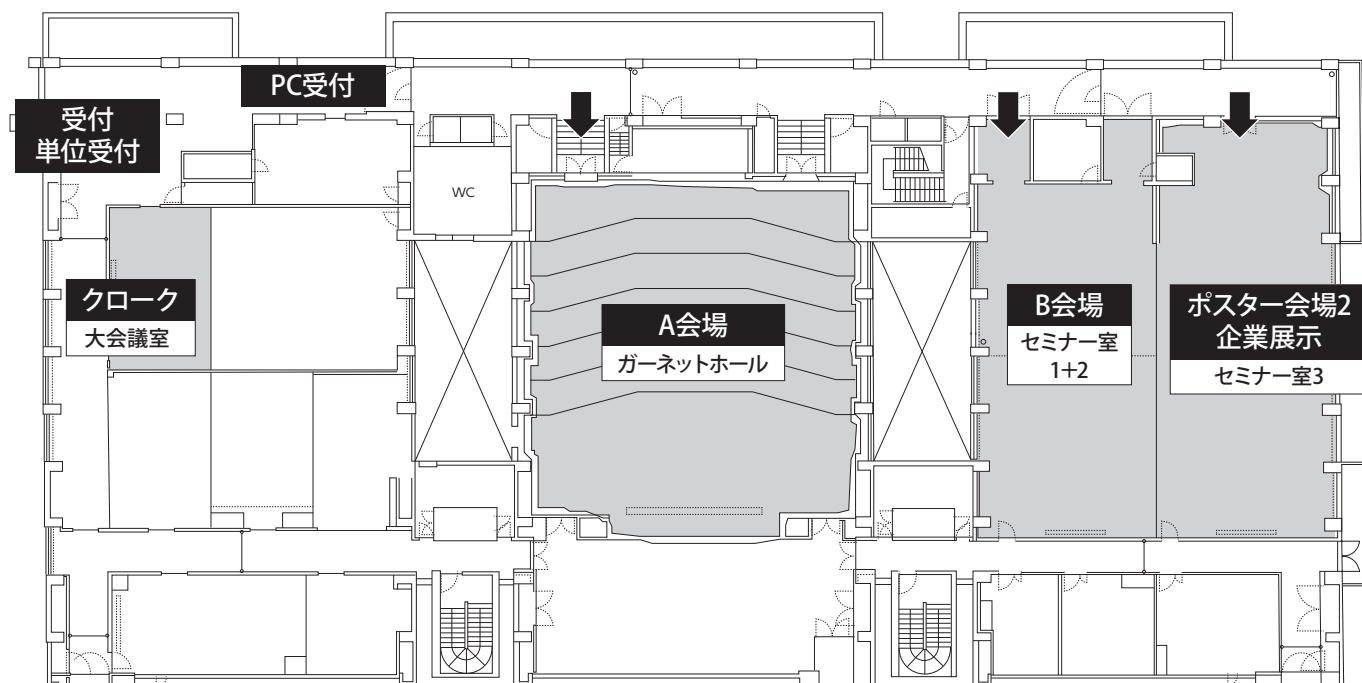
A会場・B会場・ポスター会場2・企業展示・受付・PC受付・クローク

医学部 (3F)

C会場・ポスター会場1

会場案内図

病院
3F



医学部
3F

