

# 日本保健医療社会学会第47回研究大会

## 参加者マニュアル

日本保健医療社会学会第47回大会事務局

Zoomの利用の基本事項については「Zoom利用マニュアル」をご参照下さい。

### 1. 事前の確認事項

#### 1.1 ユーザ名の設定

Zoomでのユーザ名（表示名）は、下記の例のように「カタカナのフルネーム（所属機関）」にします。

聴講者の例 「ガッカイイチロウ（○○大学）」

発表者の例 「発表者：ガッカイイチロウ（○○大学）」

司会者の例 「司会者：ガッカイイチロウ（○○大学）」

会場責任者の例 「会場責任者：ガッカイイチロウロウ」

ユーザ名は、会場に入室後でも変更可能です。まず、メニューバーの「参加者」ボタンを押して、参加者リストの画面を開きます。次に、参加者のリストの中から自分の表示名にカーソルを当てて、「詳細」メニューから「名前の変更」を選択して、名前を変更します。発表者や司会者は、担当セッションが終了したら、ユーザ名から「発表者：」や「司会者：」を削除して下さい。

#### 1.2 会場の入退室

入室後、表示されるお名前を「ガッカイイチロウ（○○大学）」のように設定お願いします。会場から退出する際は、「ミーティングを退出」というメニューをクリックします。退出後も、当該会場の「入室用リンク」をクリックすれば、再入室可能です。参加者は、オーディオはミュート、ビデオはオフでご参加下さい。

司会者などから、音声のオン、ビデオのオンを指示された場合は指示にしたがって下さい。

#### 1.3 発表時間、誌上発表者・発表者欠席への対応

一般演題口演セッションの発表時間は、原則で質疑応答を含め1演題20分（発表12分 質疑8分）以内です。時間に余裕がある場合には、司会者の判断で総合討論をもうけることもあります。

## 2 セッション中の注意

#### 2.1 資料配布

発表者が、発表資料を配付したい場合は、発表の直前に、チャットの「ファイル共有」にアップします。ただし、ファイル共有はアップ後に入室した参加者には共有されませんので、発表資料のアップは、発表の直前および終了時の2回行います。なお、司会者から以下の5点について会場の参加者に口頭で注意をいただくことになっています。

- 1) ファイル共有後に入室された方は、ファイルをダウンロードできません。
- 2) 発表の最後に再度ファイル共有を行いますので、ダウンロードできなかった方はその際にお願いします。
- 3) スマホでご参加の方にはファイル共有ができません。
- 4) ダウンロードされた資料については、学会で配布されたハンドアウト同様に慎重な扱い（無断で引用したり、配布したりしない）をお願いします。

#### 2.2 発表中の注意

参加者は、オーディオをミュートにし、ビデオを停止した状態でご参加下さい。発表の妨げになるような音声

の混信や多数の参加者がある場合の通信トラフィックの負荷を低減するためです。マイク・オン／ビデオ・オンの状態でご参加いただいている場合には、司会者ないし会場責任者の方で、音声のミュート、ビデオの停止をする場合がありますので、あらかじめご了承下さい。

### 2.3 質疑の受付

原則として参加者からの質問・コメントは、チャットにて受付、司会者ないし企画者が質問を読み上げ、発表者に口頭での返答を促します。セキュリティー上の問題が発生することがありますので、チャットにURLを書き込むこと等はお控え下さい。なお、質問多数で時間調整が困難な場合には、類似の質問にまとめての返答をするなど工夫を司会者側で行いますので、ご承知下さい。発表者の返答についてさらに質疑がある場合、または障がいその他の理由で口頭での質問を希望する参加者がある場合には、司会者・企画者の判断で口頭での質疑を行う場合があります。

### 2.4 参加者による録画について

各セッション、RTD では原則としてセッションの録画を認めていません。ただし、障害があるなどやむを得ない理由でローカルに録画する（自分のパソコンに録画する）ことを希望する参加者・発表者がある場合には、司会者・企画者の判断で、会場にいる参加者の合意を得た上で認めていただくことになっています。

### 2.5 拍手など

会場によって発表の終了時に発表者へ拍手を認める場合があります。その場合は、司会者から全員の音声のミュートを解除しますので、拍手をお願いします。

## 3. トラブル

会場に入室できない、会場責任者とコンタクトがとれないなどのトラブルが発生した場合には、下記、大会事務局までご連絡下さい。

E-mail: jshms47office@gmail.com Tel: 090-6470-6260 (緊急連絡先)

以上