

Medical Prime

発表データの 登録方法のご案内

一般演題（ポスター） 演者の方へ

オンデマンド開催におけるプラットフォームとして「メディカルプライム」を使用します。

※演題登録時のメールアドレスで、「メディカルプライム」の会員登録を行ってください。

別のメールアドレスで会員登録を行った方は、システム設定を変更しますので、運営事務局までご連絡ください。

メディカルプライムにて会員登録をお願いします

※既に登録をお済ませの方はページ5を参照してください。

新規登録をクリック

医学会が集う未来創造型広場
Medical Prime

チャンネル一覧 / イベント一覧 / e-learning一覧 / 動画一覧 / タグ一覧

新規登録 ログイン 検索

医学会が集う 未来創造型広場

Medical Prime (メディカルプライム) は
医療、健康、科学の知見が集まるプラットフォームです。

新規登録
登録無料

キーワードを入力してイベント、動画を検索

お知らせ 一覧はこちら >

2022/01/06 お知らせ サイトをリニューアルしました。

イベント情報 一覧はこちら >

<https://medicalprime.jp/>

会員情報を入力してください ※登録後でも変更も可能です

新規会員登録

- 1 登録情報入力
- 2 登録情報確認
- 3 メールによる認証
- 4 新規会員登録完了

メディカルプライムに登録する情報を以下の入力欄にご入力いただき、「確認画面へ進む」をクリックしてください。
会員登録は無料です。

* は入力必須項目となります。

ご本人認証のため、
演題登録の際に使用したメールアドレスで
会員登録をお願い申し上げます。

* ユーザー名 (半角英数字、8文字以上)

* メールアドレス

* メールアドレス (再入力)

認証のメールが届きます
認証完了後、登録完了となります。



新規会員登録

- 1 登録情報入力
- 2 登録情報確認
- 3 メールによる認証
- 4 新規会員登録完了

メディカルプライムに登録する情報を以下の入力欄にご入力いただき、「確認画面へ進む」をクリックしてください。
会員登録は無料です。

* は入力必須項目となります。

* ユーザー名 (半角英数字、8文字以上)

* メールアドレス

* メールアドレス (再入力)

* パスワード (英数字)

* パスワード (再入力)

* 氏名

* 氏名 (フリガナ)

* 生年月日

* 性別

* 所属定員数・所属機関種別・所属機関学生ですか?

所属定員数・所属機関種別・所属機関学生

所属定員数・所属機関種別・所属機関学生

所属定員数・所属機関種別・所属機関学生

* 勤務先

* 勤務先

* 勤務先

* 勤務先

確認画面へ進む

登録した会員情報でログインする

医学会が集う未来創造型広場
Medical Prime

チャンネル一覧 / イベント一覧 / e-learning一覧 / 動画一覧 / タグ一覧

新規登録 ログイン 検索

ログインページ

アカウントをお持ちでない場合は、[アカウントを作成](#)ください。

メールアドレス

パスワード

[ログインできない場合 \(パスワードをお忘れの場合\)はこちら](#)

ログイン状態を保存する

ログイン

『ログイン』をクリック

ログイン状態で「登録者向け」を選択する

ログイン状態

1

『Menu』をクリック

The screenshot shows the Medical Prime website interface. At the top left is the logo and navigation links: Medical Prime, チャンネル一覧, イベント一覧, e-learning一覧, 動画一覧, タグ一覧. At the top right, there is a user greeting 'ようこそ ○○ 様' and a 'Menu' button with a search icon. A red callout box labeled '1' points to the 'Menu' button with the text '『Menu』をクリック'. Below the main banner, there is a search bar with the text 'キーワードを入力してイベント、動画を検索'. Further down, there are sections for 'お知らせ' (Notice) and 'イベント情報' (Event Information). A blue sidebar menu is overlaid on the right side, listing various navigation options: マイページ, チャンネル一覧, イベント一覧, e-learning一覧, 動画一覧, タグ一覧, 登録者向け機能, and 編集者向け. A red callout box labeled '2' points to the '登録者向け機能' option with the text '『登録者向け』をクリック'.

登録するイベント、演題を選択する



コンテンツ一覧を選択



該当イベントを選択



該当の演題を選択

【情報入力】画面 掲載内容（演題名、氏名、所属）を確認してください。

1

① 情報入力 ② アップロード1 ③ アップロード2 ④ スライドノート ⑤ 完了

説明文、タグを入力した上で、「保存して次に進む」ボタンをクリックしてください。

イベント名（この項目は編集できません）

第××回××××××××××学会

演題番号（この項目は編集できません）

《演題番号（P●●）》

タイトル

《演題名》

氏名（この項目は編集できません）

《氏名》

所属（この項目は編集できません）

《所属》

説明文

説明文を入力してください

説明文を入力してください

タグ

新規タグを追加する

内容を保存する

保存して次に進む

一覧に戻る

掲載内容を確認してください

説明文
※入力不要です

検索タグ
※入力不要です

確認後、次へ

【アップロード1】画面 発表データをアップロードしてください。

2

① 情報入力 ② アップロード1 ③ アップロード2 ④ スライドノート ⑤ 完了

ファイルおよび画像等をアップロードした上で、「保存して次に進む」ボタンをクリックしてください。

ポスター（PDF）（ステータス：未登録）

発表データ（PDF）を
アップロード



PDFファイルを選択するかドラッグ&ドロップしてください

内容を保存する

保存して次に進む

前ページに戻る

アップロード後、次へ

【アップロード2】画面 保存して次に進んでください

3

1 情報入力 2 アップロード1 3 アップロード2 4 スライドノート 5 完了

各種情報を入力した上で、「保存して次に進む」ボタンをクリックしてください。

関連ファイル

1
ラベル
資料のファイル
PDFファイルを選択するかドラッグ&ドロップしてください

枠を追加 枠を削除

内容を保存する **保存して次に進む** 前ページに戻る

次へ

**ラベル、資料ファイル
※入力不要です**

【スライドノート】画面 保存して次に進んでください

4

1 情報入力 2 アップロード1 3 アップロード2 4 スライドノート

スライドノートを入力の上、「保存して次に進む」ボタンをクリックしてください。

スライドノート設定

1

ページ番号 半角数字で入力してください。

スライドノート

追加する 削除する

内容を保存する **保存して次に進む** 前ページに戻る

**ページ番号、スライドノート
※任意入力ですが
スライドへの補足や
要点などはこちらに記載が可能です**

**保存して次へ進む
※ここで発表データの登録は完了です
次のステップで視聴画面をご確認ください**

ポスター編集

1 情報入力 2 アップロード1 3 アップロード2 4 スライドノート 5 完了

登録が完了しました。
編集可能なコンテンツの一覧に戻る場合は以下の「一覧に戻る」ボタンをクリックしてください。

**緑の目のマークを
クリックすると、
視聴画面が表示されます**

一覧に戻る

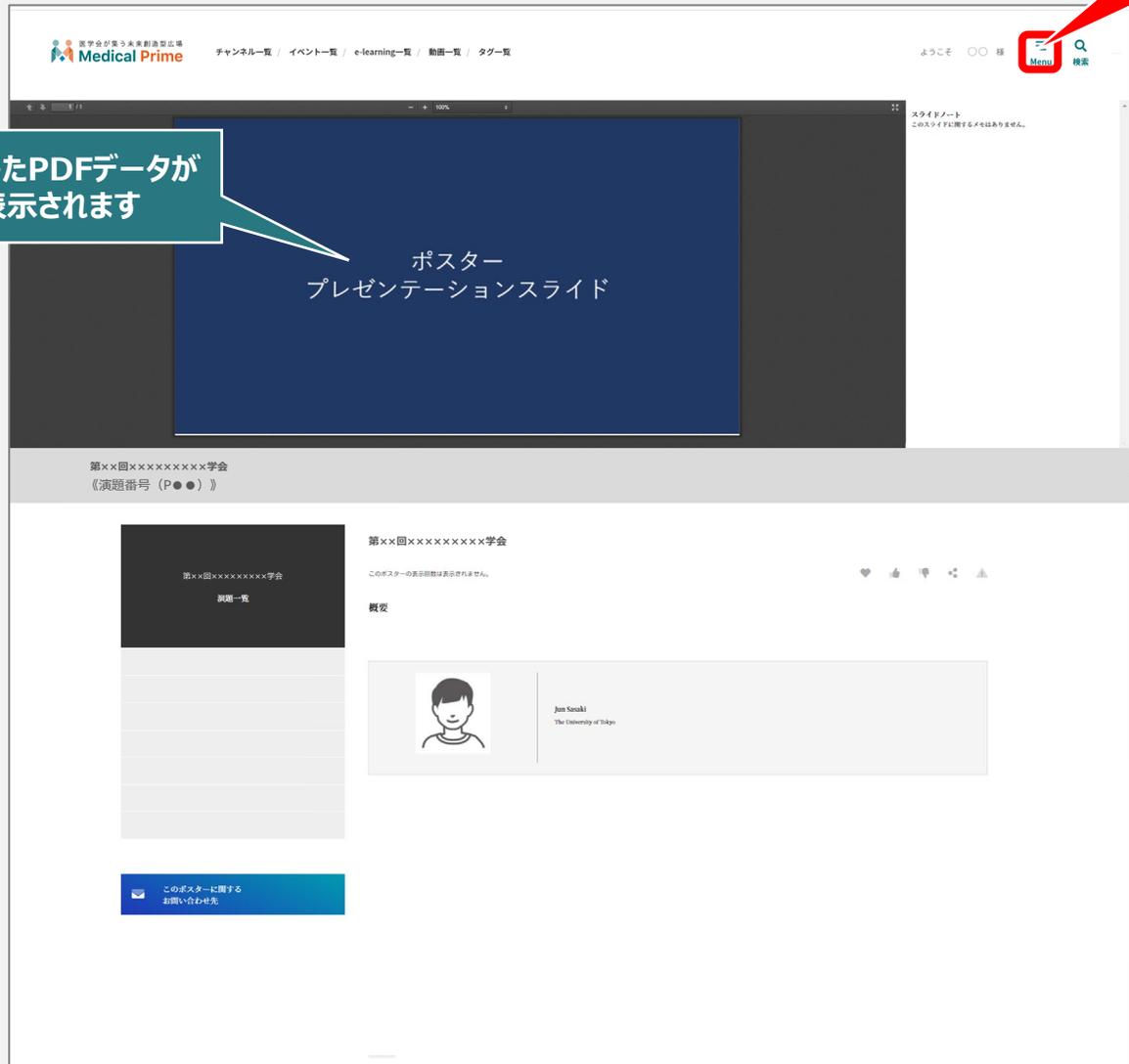
視聴画面の完成状態を確認する

5

再編集の場合
Menuボタンをクリック



登録したPDFデータが
表示されます



6

登録者向けをクリックし
編集画面へ戻る

