

**一般社団法人日本脳神経外科学会
第73回学術総会**

**共催セミナー・医療機器展示会・広告掲載
募集要綱**

会 期 : 2014年10月9日(木)～11日(土)
会 場 : グランドプリンスホテル新高輪
会 長 : 新井 一
順天堂大学医学部脳神経外科 教授

ご挨拶

謹啓 時下、貴社におかれましては益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

一般社団法人日本脳神経外科学会・第73回学術総会を、平成26年10月9日（木）から11日（土）の3日間、グランドプリンスホテル新高輪（東京）において開催いたします。

本学会は昭和23年に日本脳・神経外科研究会として発足し、その後学会の発展とともに本邦における脳神経外科学の進歩に多大なる貢献をしてまいりました。そして現在、日本脳神経外科学会の会員数は9,000余名、専門医数は7,000名を超えるに至っていますが、この数をもって本邦の脳神経外科医は過剰であるといった意見が、一部のマスメディア等で論じられることがあります。

しかしながら我国の脳神経外科医の診療活動の範囲は広く、脳神経疾患の診断から外科的・非外科的治療、周術期管理、さらには長期的予後管理まで、一人の患者の診療を一貫して担当しており、比較の対象となる欧米とはそもそもシステムが異なっているのが事実です。脳卒中を始めとする救急医療の最前線を担い、同時に難易度の高い外科手術を行っている私達に、脳神経外科医が過剰であるといった認識は全くありません。

改めて申すまでもなく、日本の社会全体に globalization の大きな波が押し寄せようとしています。そして、医学界もその例外でいることは不可能です。臨床や研究の分野ばかりでなく、医学教育についても国際基準が適応され、今後10年程で我国の医学教育は大きく変わることとなります。

しかしここで明らかにしておくべきは、真の globalization とは、決して海外を単に模倣し追従するのではないということです。先達が築いてきた伝統を継承しつつも、盲目的な nationalism に陥ることなく、海外から学ぶべきところは学んだ上で、我国独自のスタイルを構築しこれを世界に発信していくことが求められているのだと思います。

今回の学術集会のテーマを「知の継承と創造 そして社会への発信」といたしました。先人の「知」を継承し、そこから新しい「知」を創造、これを社会さらには世界に向けて発信しようとする気概を示したつもりであります。

このような視点から、特別講演、教育講演、シンポジウム、各種セミナーなど学術総会のプログラムを計画したいと考えております。本会に対する皆様のご支援を、よろしくお願い申し上げます。

本来であれば参上し、直接ご挨拶、ご依頼を申し上げるべきところではございますが、ここに書面をもちましてお願いする次第でございます。

末筆ながら貴社の益々のご繁栄をお祈り申し上げます。

謹白

2013年10月吉日

一般社団法人日本脳神経外科学会 第73回学術総会
会長 新井 一
順天堂大学医学部脳神経外科 教授



開催概要

1. 名 称：一般社団法人日本脳神経外科学会第73回学術総会
2. 主 催：一般社団法人日本脳神経外科学会第73回学術総会
会 長 新 井 一（順天堂大学医学部脳神経外科 教授）
3. 会 期：2014年（平成26年）10月9日（木）～11日（土）
4. 会 場：グランドプリンスホテル新高輪
〒108-8612 東京都港区高輪 3-13-1
TEL:03-3442-1111（代表）
5. 参加予定者数：約6,000名
6. テ ー マ：知の継承と創造 そして社会への発信
7. 事 務 局：一般社団法人日本脳神経外科学会第73回学術総会 事務局
〒113-8421 東京都文京区本郷 2-1-1
順天堂大学医学部脳神経外科
事務局長 石井 尚登
実務担当 山本 宗孝
秘 書 齋藤 聖子
TEL：03-3813-3111
8. 問合せ・申込先：一般社団法人日本脳神経外科学会第73回学術総会 連絡事務局
〒106-0041 東京都港区麻布台2-3-22 一乗寺ビル
株式会社コンベックス内
TEL：03-3583-6677 FAX：03-3589-3974
email：jns2014@convex.co.jp
※各種お申し込みは、連絡事務局へお願いいたします。

※情報公開について：

本学会では、各社が本会に要した費用（共催費、出展費、広告費、飲食費等）に関して、日本製薬工業協会の「企業活動と医療機関等の関係の透明性ガイドラインに関する指針」及び日本医療機器産業連合会の「医療機器業界における医療機関等との透明性ガイドライン」に基づき、各社がウェブサイト等にて情報公開することに同意いたします。

なお、別途同意書への押印・サインは控えさせていただきますので、予めご了承ください。

I. 共催セミナー

1. 募集数・共催費：

1) モーニングセミナー

日程	申込番号	予定席数	募集枠数	共催費
10月10日(金)	M-B-10	450	1	¥1,200,000(税抜)
	M-C-10	200-260	2	¥1,000,000(税抜)
10月11日(土)	M-B-11	450	1	¥1,200,000(税抜)
	M-C-11	200-260	2	¥1,000,000(税抜)

2) ランチョンセミナー

日程	申込番号	予定席数	募集枠数	共催費
10月9日(木)	L-A-9	1,500	1	¥2,500,000(税抜)
	L-B-9	450	4	¥2,000,000(税抜)
	L-C-9	200-260	5	¥1,800,000(税抜)
10月10日(金)	L-A-10	1,500	1	¥2,500,000(税抜)
	L-B-10	450	4	¥2,000,000(税抜)
	L-C-10	200-260	5	¥1,800,000(税抜)
10月11日(土)	L-A-11	1,500	1	¥2,500,000(税抜)
	L-B-11	450	4	¥2,000,000(税抜)
	L-C-11	200-260	5	¥1,800,000(税抜)

3) イブニングセミナー

日程	申込番号	予定席数	募集枠数	共催費
10月9日(木)	E-A-9	1,500	1	¥1,800,000(税抜)
	E-B-9	450	1	¥1,500,000(税抜)
	E-C-9	200-260	3	¥1,200,000(税抜)
10月10日(金)	E-B-10	450	1	¥1,500,000(税抜)
	E-C-10	200-260	4	¥1,200,000(税抜)

※消費税については、別途会期時の税率にて計上いたします。

2. セミナー開催における注意事項：

1) 会場レイアウトの都合により、席数の増減がございますことを予めご了承ください。

2) 共催費に含まれるもの：

- ・会場費(口演会場のみ)
- ・学会で使用する映像、音響、照明機材
(PC プロジェクター、PC オペレーター、スクリーン、マイク等)

3) 共催費に含まれないもの：

- ・セミナー中の参加者用料飲費
 - ◆モーニングセミナー 軽食・飲物代
 - ◆ランチョンセミナー 昼食・飲物代
 - ◆イブニングセミナー 飲物代
- ※参加者用の料飲については、別途ご協力の程宜しくお願いいたします。
具体的な内容、個数については、後日ご連絡いたします。
- ・座長・演者への交通、宿泊の手配および費用、謝礼(各社に一任致します)
- ・看板作製費
- ・チラシ作製費
- ・録画・録音などの追加機材費
- ・運営スタッフ人件費(照明・進行アナウンス・弁当配布などの補助スタッフ)
- ・講師控室使用料及び控室での機材費、料飲費等

3. 申込方法及び締切日：同封の申込書に必要事項をご記入の上、2014年3月31日(月)までに連絡事務局へファックスまたは email にてお送りください。尚、お申込セミナーが重複した場合、ご相談させて頂くこともございます。予めご了承ください。

4. 共催費のお支払い：セミナー枠が決定後、ご請求書をお送りいたします。
2014年7月31日(木)までにご入金をお願いいたします。

Ⅱ. 医療機器展示会・書籍展示

1. 開催時間： 2014年10月9日(木)～11日(土) 09:00～18:00(予定)
 ※搬入は、10月8日(水)を予定しております。
 ※上記時間は当日のプログラムによって、変更することもございますので予めご了承ください。

2. 募集数・出展料：

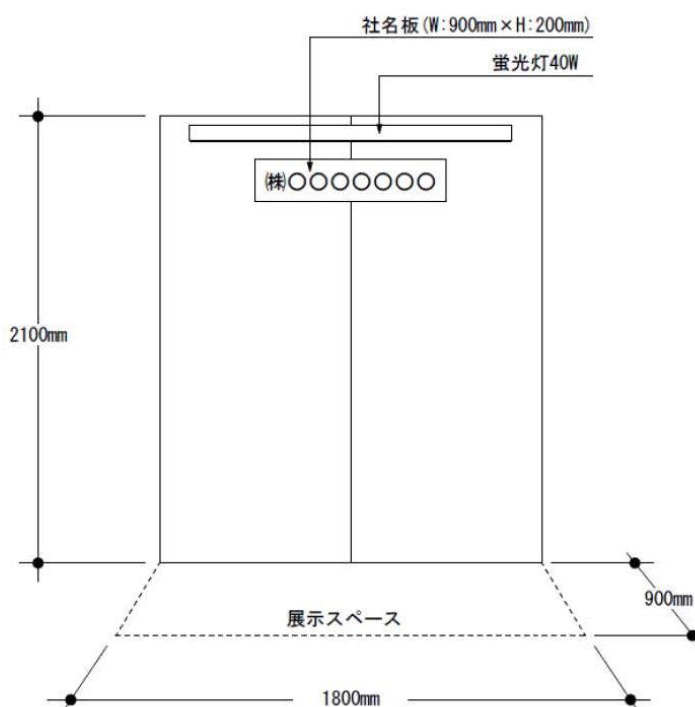
形態	募集数	出展料
医療機器展示	175 小間	1 小間あたり (W1,800×D900×H2,100mm) ¥300,000(税抜)
書籍展示	10 本	机(W1,800×D450mm)1 本あたり ¥15,000(税抜)

※消費税については、別途会期時の税率にて計上いたします。

3. 出展における注意事項：

- 1) 展示場所は、主催者にて決定させていただきます。
- 2) 医療機器展示は、基礎小間かスペース渡しをお選びいただけますが、出展料は変わりません。小間使用の詳細は、下記にてご確認ください。
- 3) 医療機器展示の基礎小間をご希望の場合、後壁、社名板、蛍光灯は主催者にて準備いたします。展示台、テーブルクロス、電源、スポットライト等、その他の備品につきましては、別途申し受けます。
- 4) 書籍展示にはクロスを含みます。照明、社名板などは含みません。
- 5) 展示ブース内でのマイクを使用しての商品説明、セミナーの開催はご遠慮ください。ご希望の場合は、ハンズオンセミナーをご検討ください。

4. 展示基礎小間図：間口1,800mm×奥行900mm×高さ2,100mm



5. 申込方法及び締切日：

申込書に必要事項をご記入の上、2014年5月30日(金)までに連絡事務局へファックスまたは email にてお送りください。

お申込みが募集数に達した場合は、その時点にて締め切らせて頂きます。

6. 出展料のお支払い：

後日、事務局よりご請求書をお送りいたします。

2014年7月31日(木)までにご入金をお願いいたします。

Ⅲ. 各種広告掲載

1. プログラム集広告

1. 配布対象：学会員及び参加者
2. 発行部数：9,000部（サイズ：横11×縦19.5cm）
3. 媒体作成費：5,000,000円
4. 広告掲載料・募集数：

掲載希望ページ	掲載料（税抜）	募集数
表4（カラー）	500,000円	1口
表2（カラー）	400,000円	1口
表3（カラー）	300,000円	1口
表3対向（モノクロ）	200,000円	1口
後付1頁（モノクロ）	150,000円	10口
後付1/2頁（モノクロ）	80,000円	8口
広告料総額（予定）	3,540,000円	

※後付ページでカラー広告掲載をご希望の場合は、別途ご相談ください。

※消費税については、別途会期時の税率にて計上いたします。

5. 広告原稿：版下データを2014年5月30日（金）までに連絡事務局へ email にてご提出ください。データ形式は、Adobe Illustrator（文字のアウトライン化済）またはPDF（フォント埋め込み済）データにてお願いいたします。
6. 発行予定日：2014年9月中旬

2. モニター広告

1. 映写期間：2014年10月9日（木）～11日（土） 09:00～18:00（予定）
2. 映写場所：口演会場前3ヶ所（予定）映像モニター：60インチモニター（予定）
3. 広告掲載料：¥200,000（税抜）／1企画
※消費税については、別途会期時の税率にて計上いたします。
4. 募集数：6企画
5. 仕様：1企画3分以内。
静止画（JPEG、PowerPoint データ）、動画（PowerPoint に埋め込み済みのファイル）のどちらでも可。
画面解像度はWXGA（1366×768）。
音声なし。
期間中、繰り返し放映。
6. 広告データ：2014年7月31日（木）までに連絡事務局へCDまたはDVDにてお送りください。メディアは返却いたしませんので、予めご了承ください。
7. 注意事項：放映順、放映場所は、主催者に一任ください。

3. ホームページバナー広告

http:// www. jns2014. umin. jp

1. 掲 載 期 間： 申込後掲載～2014年10月末(予定)
オープン期間中の掲載が可能です。
2. 広告掲載料： ¥200,000 (税抜)
※消費税については、別途会期時の税率にて計上いたします。
3. 募 集 数： 3社
4. 掲 載 箇 所： トップページ内
5. データサイズ： 横幅 (W) 200pixel、縦幅 (H) 60pixel (サイズについてはご相談ください)
形式 Gif、アニメーション Gif、JPEG、FLASH 容量 1MB 以内
6. 広 告 原 稿： 連絡事務局へ email にてデータをご提出ください。

4. ネックストラップ広告

1. 配 布 対 象： 学会参加者
2. 広告掲載料： ¥1,000,000 (税抜) (制作費は別途ご負担ください。)
※消費税については、別途会期時の税率にて計上いたします。
3. 募 集 数： 1社
4. 制 作 個 数： 7,000本(予定)
5. 仕 様： 縦 70×横 100 mmの参加証が入るサイズにてケースを作成ください。
ストラップのデザインは一任いたします。

5. コングレスバッグ広告

1. 配 布 対 象： 学会参加者
2. 広告掲載料： ¥1,000,000 (税抜) (制作費は別途ご負担ください。)
※消費税については、別途会期時の税率にて計上いたします。
3. 募 集 数： 1社
4. 制 作 個 数： 6,000個(予定)
5. 仕 様： デザインは事前に主催者へご相談ください。

1. 2. 3. 4. 5. 共通

<申込方法及び締切日>

同封の申込書に必要事項をご記入の上、2014年5月30日(金)までに、連絡事務局へファックスまたはemailにてお送りください。ホームページバナー広告のみ、会期まで随時受け付けます。

※ 尚、お申込が重複した場合、主催者側で調整させて頂くこともございますので、予めご了承ください。

<広告料のお支払い>

後日、事務局よりご請求書をお送りいたします。

2014年7月31日(木)までにご入金をお願いいたします。

IV. ハンズオンセミナー

1. 募集数：

日程	申込番号	募集枠数
10月9日(木)	H-9	2
10月10日(金)	H-10	2
10月11日(土)	H-11	2

2. セミナー開催における注意事項：

- 1) 主催者が準備するもの：
 - ・セミナー会場
 - ・机、椅子（ホテル常備品に限ります）
- 2) 共催者にご準備いただくもの：
 - ・参加者用料飲費
 - ・講師の交通・宿泊手配および費用、謝礼（各社に一任致します）
 - ・看板作製費
 - ・チラシ作製費
 - ・音響、照明、映像等の機材費
 - ・運営スタッフ人件費（照明・進行アナウンスなどの補助スタッフ）
 - ・講師控室使用料及び控室での機材費、料飲費等
- 3) 開催時間：
後日ご相談申し上げます。
- 4) セミナー会場：
主催者に一任ください。

3. 申込方法及び締切日：申込書に必要事項をご記入の上、2014年3月31日(月)までに連絡事務局へファックスまたは email にてお送りください。尚、お申込セミナーが重複した場合、ご相談させていただきます。予めご了承ください。