

参加者・司会・座長・演者へのご案内

開催方法

現地開催にて実施いたします。

※ライブ配信、オンデマンド配信はございません。

参加登録

参加登録期間：2026年9月16日（水）～10月17日（土）

登録方法については学術集会 HP「参加登録」ページをご確認ください。

（下記 URL からアクセスいただけます）

https://medicalprime.jp/simple_app/jasp30/

参加費：医師 8,000 円

※事前参加登録となります。現地、会場での現金での参加受付は行いません。

当日登録も各自オンライン参加登録システムからのご登録（クレジットカード決済）をお願いしております。

※技師・看護師・学生は無料

※参加登録決済完了後に送信されるメール内に記載の「マイページ」よりダウンロードが可能です。

※会場内では印刷した参加証が必要となります。必ず参加証を印刷の上、ご来場ください。

クローク

日 時：10月16日（金）11：00～17：30

10月17日（土） 9：00～15：00

場 所：紀尾井カンファレンス メインルーム C・D ホワイエ

※貴重品はお手元にお持ちください。

理事会

日 時：10月16日（金）10：00～11：00

場 所：紀尾井カンファレンス メインルーム C

総会・評議員会

日 時：10月17日（土）10：00～10：30

場 所：紀尾井カンファレンス メインルーム D

全員懇親会

日 時：10月16日（金）17：30～

場 所：赤坂プリンス クラシックハウス 2F・プリンスルーム

※JA 共済ビル カンファレンスホールから徒歩で約2分～3分の場所です。

※参加費は無料です。参加証（ネームカード）をご着用ください。

ランチョンセミナー

ランチョンセミナーではお弁当をご用意しておりますが、数に限りがございますので、あらかじめご了承ください。

※整理券の配布はございません。

企業展示会

日 時：10月16日（金）12：00～17：00

10月17日（土）10：00～14：30

場 所：紀尾井カンファレンス メインルーム C・D ホワイエ

発表時間

	演題番号	発表時間	質疑応答
シンポジウム 1	S1-1～6	9 分	3 分
シンポジウム 2	S2-1～6	15 分	
U-45 シンポジウム	U-1～2	8 分	2 分
	U-3～5	10 分	3 分
一般演題 1～4	O1-1～O4-4	10 分	3 分
一般演題 5	O5-1～4	9 分	2 分

- ・ 舞台上で発表時間の終了 1 分前に黄色ランプ、終了時間に赤ランプがそれぞれ点灯しますので発表時間の目安としてください。
- ・ 時間厳守での進行にご協力をお願いいたします。

演者へのご案内

1) 優秀演題の表彰

「U-45 シンポジウム」および「一般演題」では、各セッション終了後に優秀演題の表彰がございしますので、各セッション終了まで会場にて待機をお願いします。お名前を呼ばれましたら、会場前方までご移動をお願いいたします。

2) PC データ受付

日 時：10月16日（金）11：00～17：00

10月17日（土） 9：00～14：00

場 所：紀尾井カンファレンス メインルーム C・D ホワイエ

- ・ 発表セッションの開始 20 分前までに発表データの受付を推奨いたします。

3) 発表について

- ・ 発表者ツールは使用できませんのでご注意ください。
- ・ 会場には Windows11 のパソコンをご用意しております。
- ・ 対応するアプリケーションソフトは Windows 版 Office365 です。
- ・ 動画・音声の使用は可能ですが、念のため、ご自身のパソコンもお持ちください。
- ・ Mac をご使用の場合は、ご自身のパソコンもお持ちください。
- ・ スクリーンの投影サイズは 16：9 です。スライドのサイズは「16：9」を推奨いたしますが、「4：3」でも問題ございません。
- ・ 利益相反（COI）の有無に関わらず、その情報開示をお願いいたします。発表時のタイトルスライドの後（2 枚目）に COI 開示スライドを挿入してください。

4) データ持ち込みの方へ

- ・ メディアは USB フラッシュメモリーでご持参ください。
- ・ 発表データのファイル名は「演題番号_氏名.pptx」としてください。
- ・ PowerPoint に標準搭載されているフォントを使用してください。
- ・ データを保存した記録媒体は、事前に必ずコンピューターウイルスのチェックを行ってください。

5) パソコン持ち込みの方へ

- ・プロジェクター接続コネクター形式は、HDMI です。
本体付属のコネクターが必要な場合がありますので、必ずご用意ください。
- ・スクリーンセーバーならびに省電力設定は事前に解除しておいてください。
- ・バッテリー切れ防止のために、AC アダプタを必ずご持参ください。
- ・データ受付終了後、パソコンは会場内演台脇の PC オペレーター席へご自身でお持ち込みいただきます。
- ・PC オペレーター席へはデータを開いた状態にし、発表 3 演題前にお持ち込みください。それ以前のお預かりはいたしません。発表後 PC オペレーター席でパソコンを返却いたします。
- ・事務局で準備したパソコン以外での動作・接続不良によるトラブルは責任を負いかねますので予めご了承ください。