

一般社団法人医療情報標準化推進協議会

2025 年度（令和 7 年度）事業計画

1. はじめに

一般社団法人医療情報標準化推進協議会（HELICS 協議会）は、2019 年 5 月に一般社団法人化されてから 6 年目を迎えた。2025 年 3 月現在、A 会員 11、B 会員 1 の合計 12 社員により運営している。

2024 年度に新しく 3 件の指針が採択され、HELICS 協議会発足以来これまでに採択された指針は 31 件にのぼる。このうち 30 指針が厚生労働省標準規格としても認定され、これは今後も増えることが期待される。これらの指針は、厚生労働省が策定した「医療情報システムの安全管理に関するガイドライン」において、医療情報システムが高いデータ互換性を持つために必要とされ、また厚生労働省が進めているデータヘルス改革の中においても高い相互運用性を確保するものとして推奨されている。

我が国の医療政策として医療情報システムの標準化が推進されていることもあり、HELICS 協議会としても、必要とされる HELICS 指針候補の掘り起こしを進めるとともに、社員を始め関係標準化団体とともに、標準規格の指針化に一層努力する方針である。

2. 理事会・社員総会の開催

理事会は定款第 34 条記載の職務の遂行を通じて、同第 3 条に規定する本会の目的達成に向けた活動を行う。

社員総会は、理事会決議に基づく HELICS 協議会の事業報告及び収支決算を承認するほか、定款第 17 条に記載する本会の運営に必要な決議を行う。

2-1 第 1 回定時理事会

日時：2025 年（令和 7 年）5 月

場所：一般社団法人保健医療福祉情報システム工業会会議室（Web 併用）

（東京都港区新橋 2 丁目 5 番 5 号 新橋 2 丁目 MT ビル 5 階）

- 2024 年度事業報告について
- 2024 年度収支決算及び監査報告について
- 定時社員総会に諮る議題について（2025 年度事業計画、予算計画の報告含む）

- 役員選任について
- その他

2-2 定時社員総会

日時：2025 年（令和 7 年）7 月

場所：一般社団法人保健医療福祉情報システム工業会会議室（Web 併用）
（東京都港区新橋 2 丁目 5 番 5 号 新橋 2 丁目 MT ビル 5 階）

- 2024 年度事業報告について
- 2024 年度収支決算報告及び監査報告について
- 2025 年度事業計画及び収支予算計画に関する報告
- 役員選任について（交代等ある場合）
- その他

2-3 臨時社員総会（書面社員総会を含む）

適宜開催

2-4 第 2 回定時理事会

日時：2026 年（令和 8 年）3 月

場所：一般社団法人保健医療福祉情報システム工業会会議室（Web 併用）

- 2026 年度事業計画、予算計画
- その他

2-5 臨時理事会（書面理事会を含む）

- 適宜開催
- 委員会委員の選任
- その他

3. 運営会議

理事会の補佐機関として、HELICS 協議会の施策、運営等の詳細を検討し理事会に施策の実施事項を適宜挙げていく。

適宜開催

- 一般社団法人医療情報標準化推進協議会の運営施策の検討
- 一般社団法人医療情報標準化推進協議会規則類の制定、見直し
- 事業執行状況や予算執行状況の把握

4. 標準化委員会

HELICS 協議会の実質的標準化審議機関として、我が国の医療情報標準化のあるべき姿を検討し、必要とされる標準規格の発掘、策定、指針採択を進める。

4 回程度開催を予定する。

- (1) HELICS 標準化指針審査の推進
- (2) 今後申請される指針
- (3) 医療情報標準化の施策立案と推進
- (4) 標準化関連規則類の策定、改定
- (5) その他

5. 広報委員会

HELICS 協議会の活動の広報を担う委員会として、指針の普及施策を検討し実施していく。また、指針利用の現状の把握に努める。

5～6 回の開催を予定する。

- (1) 指針の普及を効果的に行える場の発掘を行い、その場に適したセミナー、チュートリアルの実施検討を行う
- (2) 動画を利用した広報環境を拡充し、HELICS 協議会内外から提供される動画を用いた広報活動を行う
- (3) 一般社団法人医療情報標準化推進協議会ホームページの企画や更新を適宜行う
- (4) その他

6. 審査委員会

標準化委員会の下に適宜構成され、申請された HELICS 指針の候補を速やかにかつ公正に、その指針としての適格性を審査する。標準化委員会の審議を基に適宜開催する。

7. ワークショップ

HELICS 協議会の活動方針や各種イベント等、協議会運営に関わるテーマを幅広く検討するためのワークショップを企画・開催する。

8. その他

以 上

一般社団法人医療情報標準化推進協議会

2025年度（令和7年度）収支予算書 案

（2025/4/1から2026/3/31まで）

収入の部

（単位：円）

科 目	2025年度予算	2024年度決算	2024年度予算	差額（対2024年度予算）	備考
1.財産運用収入	0	0	0	0	
2.会費収入	1,400,000	1,150,000	1,400,000	0	
2.1正会員A	1,300,000	1,100,000	1,300,000	0	A会員 11社員*10万円 A会員 13社員*10万円
2.2正会員B	100,000	50,000	100,000	0	B会員 1社員*5万円 B会員 2社員*5万円
3.事業収入	0	0	0	0	
4.雑収入	0	2,312	0	0	預金利息（見込額） 法人住民税差分（100円）
当期収入合計（A）	1,400,000	1,152,312	1,400,000	0	

2 支出の部

科 目	2025年度予算	2024年度決算	2024年度予算	差額（対2024年度予算）	備考
1.事業費	900,000	208,460	634,000	266,000	
1.1 標準化事業	140,000	66,770	120,000	20,000	
1.1.1標準化委員会	70,000	66,770	60,000	10,000	
旅費交通費	70,000	66,770	50,000	20,000	会議出席2回-2名 2回x2人
会議費	0	0	10,000	-10,000	
1.1.2審査委員会	70,000	0	60,000	10,000	
旅費交通費	70,000	0	50,000	20,000	2回x2人
会議費	0	0	10,000	-10,000	
1.2広報活動	460,000	118,150	294,000	166,000	
1.2.1広報委員会	160,000	0	60,000	100,000	
旅費交通費	160,000	0	50,000	110,000	2万円x2人x4回
会議費	0	0	10,000	-10,000	
1.2.2教育・研修活動	300,000	118,150	234,000	66,000	
旅費交通費	300,000	118,150	200,000	100,000	チュートリアル1回-2名 チュートリアル演者交通費等 (春・秋2回)+JSRT秋季大会
通信運搬費	0	0	4,000	-4,000	
会議費	0	0	30,000	-30,000	
1.3理事会・総会	300,000	23,540	160,000	140,000	
旅費交通費	300,000	23,540	150,000	150,000	1回x1人 2回x2人、ワークショップ（6人x4万）
会議費	0	0	10,000	-10,000	
1.4運営会議	0	0	60,000	-60,000	
旅費交通費	0	0	50,000	-50,000	
会議費	0	0	10,000	-10,000	
2.管理費	1,425,000	1,130,387	1,385,000	40,000	
2.1事務局費	1,425,000	1,130,387	1,385,000	40,000	
旅費交通費	5,000	1,972	0	5,000	事務局員都内移動交通費
広報媒体作成費	300,000	0	110,000	190,000	HELICSパンフレット作成 HELICSパネル作成 動画作成 他
消耗品費	10,000	220	100,000	-90,000	封筒購入、その他
通信運搬費	10,000	9,738	25,000	-15,000	切手、郵便代、Web会議ツール
雑役務費	0	0	0	0	
租税公課	80,000	83,142	50,000	30,000	変更登記収入印紙 国税（見込額）
支払手数料	20,000	4,905	30,000	-10,000	銀行振込手数料
業務委託費	1,000,000	1,030,410	1,000,000	0	事務局委託（税込：88万円） & 登記手続き報酬（司法書士） 事務局委託（税込：88万円） 他
3.予備費	30,000	0	30,000	0	
4.法人税等	70,000	70,000	70,000	0	
当期支出合計（B）	2,355,000	1,408,847	2,049,000	306,000	
当期収支差額（A）-（B）	-955,000	-256,535	-649,000	-306,000	