

# 一般社団法人医療情報標準化推進協議会 2025年度（令和7年度）事業報告

## 組織

- 会員数 : A会員9団体、B会員1団体 (2026年3月末時点)
- 役員 : 理事 17名、監事 2名
- 2025年度中の入退会 :
  - 退会 A会員2団体  
特定非営利活動法人 MedXML コンソーシアム (2025/04/04付)  
公益社団法人 日本放射線腫瘍学会 (2025/08/01付)
  - 入会 賛助会員 1名 (2025/08/29付入会、書面理事会による承認)

## 2025年度事業概要（会議体）

- 定時社員総会  
2025/06/23（木） 13:00～13:42 ハイブリッド開催  
出席社員 : 11（A会員10、B会員1）  
欠席社員 : 0  
(報告事項) 2025年度事業計画、収支予算の件  
(決議事項) 第1号議案 2024年度事業報告、決算報告の件 承認  
第2号議案 役員選任の件 承認  
理事（新任）植村 康一、塩川 康成、細羽 実、山下 貴範  
理事（重任）有賀 拓郎、上田 和彦、岡田 美保子、落合 慈之  
折井 孝男、川真田 実、坂本 博、関 昌佳  
高野 博明、田中 利夫、中村 和正、本田 憲業  
光城 元博、山本 隆一、湯澤 史佳  
(※：監事は改選期に当たらず)  
第3号議案 定款変更の件 承認
- 理事会（定時：2回、臨時：4回）  
(組織運営上の決議)  
2024年度事業報告、決算報告の件（06/02 第1回定時理事会）  
定時社員総会招集の件（06/02 第1回定時理事会）  
定款変更の件（06/02 第1回定時理事会にて総会に諮る件）

代表理事（会長）・副会長選定の件（06/23 総会後の臨時理事会）  
運営会議・委員会委員選任の件（06/23、07/17、11/04 臨時理事会）  
標準化委員会規則改定の件（11/04 臨時理事会）  
全省庁統一入札参加資格取得の件（11/04 臨時理事会）  
2026年度事業計画、収支予算計画の件（2026/03/24 第2回定時理事会）

（承認した HELICS 指針）

医療製品のための GS1 識別コード（GTIN） - データ仕様ならびにその管理 -  
（11/04 臨時理事会）

用語とコード共有のための技術仕様(SVS,SVCM)  
（2026/03/24 第2回定時理事会）

（その他の決議）

メディカル DX・ヘルステックフォーラム 2025 後援依頼の件  
（2025/06/02 第1回定時理事会）

#### ■ 標準化委員会（全6回）

（審議した指針(審議中含む)）

医療製品のための GS1 識別コード（GTIN） - データ仕様ならびにその管理 -  
（04/21、06/02、07/22、09/24 承認）

用語とコード共有のための技術仕様(SVS,SVCM)  
（06/02、09/24、12/19、2026/02/13 承認）

リモートサービスセキュリティガイドライン  
（07/22、09/24、審議継続中）

（審議した規則変更）

標準化委員会規則（04/21、09/24、12/19、2026/02/13）

#### ■ 審査委員会（対象指針：1件、会議：1回開催）

件名：用語とコード共有のための技術仕様（SVS,SVCM）

開催：2025/08/06（審査委員長：大江和彦氏）

結果：指針として採択して差し支えないと判断（09/08）

#### ■ 広報委員会（全8回） - チュートリアル実施、対外的な広報活動の検討・実施

（審議した事項）

アプローチ先（非会員）のリスト化

HELICS チュートリアルの企画

HELICS 協議会の紹介資料

広報委員長の交代（江本豊氏→中川肇氏、09/24 付）

（実施した広報活動）

2025/07/03 第 29 回 日本医療情報学会 春季学術大会（仙台）

HELICS チュートリアル開催

参加者：92 名（署名：25 名、名刺：67 名）

医師 1，医療情報部門 5、薬剤師 9、開発 9、その他

2026/02/17 外保連との意見交換会実施

更に意見交換を続けることで合意

## ■ ワークショップ

開催：2026/01/31

概要：3 つのテーマでグループ討論 → 資料化・発表

- ◇ HELICS 指針の採択（手続き、基準、厚生労働省標準規格への推薦等）
- ◇ HELICS 協議会のビジネスモデル
- ◇ HELICS 協議会の果たすべき役割

2025 年事業概要（HELICS 指針審議）

HELICS 標準化指針申請（3 件）

## ■ 医療製品のための GS1 識別コード（GTIN） - データ仕様ならびにその管理 -

状況：**2025/11/04 採択**（附番：HS044）

申請者：一般財団法人流通システム開発センター（GS1 Japan）

受付：2024/05/21（受付番号：20240521-01）

審議：第 2 回標準化委員会（2024/06/17）審査委員会設置議決

審査委員会（2 回開催、2024/08/08、2024/10/24）（審査委員長：折井孝男氏）

結果：審査委員会としては問題ないと判断（2024/10/31）

第 8 回標準化委員会（2024/12/09 定足数足りず流会）

第 9 回標準化委員会（2025/01/23）パブリックコメント実施議決

第 1 回標準化委員会（2025/04/21）パブコメへの回答を申請元に依頼

第 2 回標準化委員会（2025/06/02）継続検討

第 3 回標準化委員会（2025/07/22）継続検討

第 4 回標準化委員会（2025/09/24）標準化委員会の承認

臨時理事会（2025/11/04）理事会承認により HELICS 指針化議決

パブリックコメント：2025/02/12 ~ 2025/03/11

コメント数：15 件

■ 用語とコード共有のための技術仕様(SVS,SVCM) (※)

(※) 当初名称「値セット共有 (SVS,SVCM) 技術仕様」から変更

状況：2026/03/24 採択 (附番：HS045)

申請者：一般社団法人日本 IHE 協会

受付：2025/05/23 (受付番号：20250523-01)

審議：第 2 回標準化委員会 (2025/06/02) 審査委員会設置議決

審査委員会 (1 回開催、08/06) (審査委員長：大江和彦氏)

結果：指針として採択して差し支えないと判断 (09/08)

第 4 回標準化委員会 (09/24) パブリックコメント実施議決

第 5 回標準化委員会 (12/19) パブコメへの回答を申請元に依頼

第 6 回標準化委員会 (2026/02/13) 標準化委員会の承認

定時理事会 (2026/03/24) 理事会承認により HELICS 指針化議決

パブリックコメント：2025/10/08～ 2025/11/07

コメント数：8 件

■ リモートサービスセキュリティガイドライン

状況：審議継続中

申請者：一般社団法人日本画像医療システム工業会

一般社団法人保健医療福祉情報システム工業会

受付：2025/06/03 (受付番号：20250602-01)

審議：第 3 回標準化委員会 (2025/07/22) 継続審議 (指針としての妥当性指摘)

第 4 回標準化委員会 (09/24) 審議は保留

→ 医療情報システム安全管理ガイドラインの委員会へ提案を推奨

→ 2026/04/13 申請元より「HELICS 指針として承認希望」再申入れ

厚生労働省標準規格への推薦

2025 年度の推薦はなし

組織運営上の検討課題

財政上の持続性担保

規程類の評価と見直し

一般社団法人医療情報標準化推進協議会

2025年度（令和7年度）収支決算書

（2025/4/1から2026/3/31まで）

1 収入の部

（単位：円）

科 目	2025年度決算	2025年度予算	差額	備考
1.財産運用収入	0	0	0	
2.会費収入	1,150,000	1,400,000	-250,000	
2.1正会員A	1,100,000	1,300,000	-200,000	A会員 11社員*10万円
2.2正会員B	50,000	100,000	-50,000	B会員 1社員*5万円
3.事業収入	0	0	0	
4.雑収入	8,877	0	8877	利息
当期収入合計（A）	1,158,877	1,400,000	-241,123	

2 支出の部

科 目	2025年度決算	2025年度予算	差額	備考
1.事業費	404,381	900,000	-495,619	
1.1標準化事業	0	140,000	-140,000	
1.1.1標準化委員会	0	70,000	-70,000	
旅費交通費	0	70,000	-70,000	
会議費	0	0	0	
1.1.2審査委員会	0	70,000	-70,000	
旅費交通費	0	70,000	-70,000	
会議費	0	0	0	
1.2広報活動	244,260	460,000	-215,740	
1.2.1広報委員会	123,190	160,000	-36,810	
旅費交通費	123,190	160,000	-36,810	JSRT2025
会議費	0	0	0	
1.2.2教育・研修活動	121,070	300,000	-178,930	
旅費交通費	101,070	300,000	-198,930	JAMI学会*2名
通信運搬費	0	0	0	
会議費	20,000	0	20,000	JAMI学会参加費*2名
1.3理事会・総会	160,121	300,000	-139,879	
旅費交通費	160,121	300,000	-139,879	ワークショップ*6名 理事会総会2回*2名
会議費	0	0	0	
1.4運営会議	0	0	0	
旅費交通費	0	0	0	
会議費	0	0	0	
2.管理費	902,284	1,425,000	-522,716	
2.1事務局費	902,284	1,425,000	-522,716	
旅費交通費	1,552	5,000	-3,448	
広報媒体作成費	0	300,000	-300,000	
消耗品費	0	10,000	-10,000	
印刷費	5,500	0	5,500	名刺代
通信運搬費	520	10,000	-9,480	切手、郵便代
雑役務費	0	0	0	
租税公課	12,752	80,000	-67,248	変更登記収入印紙等、国税
支払手数料	1,960	20,000	-18,040	振込手数料(145*12) 現金引出 (110*2)
業務委託費	880,000	1,000,000	-120,000	事務局委託(JAHIS)
3.予備費	0	30,000	-30,000	
4.法人税等	70,000	70,000	0	法人住民税
当期支出合計（B）	1,376,665	2,425,000	-1,048,335	
当期収支差額（A）-（B）	-217,788	-1,025,000	807,212	
前年度繰越収支差額（C）	4,055,521	4,055,521	0	
次期繰越収支差額（A）-（B）+（C）	3,837,733	3,030,521	807,212	

正味財産残高

住信SBIネット銀行	4,005,166
小口現金	2,567
前受金	-100,000
未払法人税	-70,000
正味財産	3,837,733

※2026年度年会費



# 正味財産増減計算書

2025年度\_2026年（令和8年）3月31日現在

一般社団法人医療情報標準化推進協議会

（単位：円）

科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費	1,150,000	1,150,000	0
事業収益	0	0	0
雑収益	8,877	2,814	2,776
経常収益計	1,158,877	1,152,814	2,776
(2) 経常費用			
事業費	404,381	232,000	172,381
会議費	20,000	0	20,000
旅費交通費	384,381	232,000	152,381
通信運搬費	0	0	0
支払手数料	0	0	0
管理費	902,284	1,130,608	-228,324
消耗品費	0	220	-220
印刷費	5,500	0	5,500
支払手数料	1,960	5,050	-3,090
通信運搬費	520	9,738	-9,218
旅費交通費	1,552	1,972	-420
業務委託費	880,000	1,030,410	-150,410
租税公課	12,752	83,218	-70,466
その他	0	0	0
経常費用計	1,306,665	1,362,608	-55,943
当期経常増減額	-147,788	-209,794	58,719
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額			
税引前当期一般正味財産増減額	-147,788	-209,794	62,006
法人税等	70,000	70,000	0
当期一般正味財産増減額	-217,788	-279,794	62,006
一般正味財産期首残高	4,055,521	4,335,315	-279,794
一般正味財産期末残高	3,837,733	4,055,521	-217,788
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額			
指定正味財産期首残高			
指定正味財産期末残高			
III 正味財産期末残高	3,837,733	4,055,521	-217,788

# 貸借対照表

2025年度\_2026年（令和8年）3月31日現在

一般社団法人医療情報標準化推進協議会

（単位：円）

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	4,007,733	4,125,521	-117,788
未収金			
前払い金			
棚卸資産			
貯蔵品			
流動資産合計	4,007,733	4,125,521	-117,788
2. 固定資産			
固定資産合計			
資産合計	4,007,733	4,125,521	-117,788
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払い金			
前受け金	100,000	0	100,000
預り金			
未払法人税等	70,000	70,000	0
流動負債合計	170,000	70,000	100,000
負債合計	170,000	70,000	100,000
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計			
2. 一般正味財産			
一般正味財産合計	3,837,733	4,278,482	-440,749
正味財産合計	3,837,733	4,278,482	-440,749
負債及び正味財産合計	4,007,733	4,348,482	-340,749

一般社団法人医療情報標準化推進協議会（2025年度）

**前受金**

2025年4月1日～2026年3月31日

日付	伝票No	借方			貸方			適用
		科目 コード	勘定科目	金額	科目 コード	勘定科目	金額	
3月5日	前受金	41	普通預金	100,000	*	前受金	100,000	2026年度年会費(公益社団法人日本放射線技術学会)



## 監査報告書

一般社団法人 医療情報標準化推進協議会  
代表理事 岡田 美保子 殿

2026年4月 10 日

公認会計士 鹿谷 政 則



私は、一般社団法人 医療情報標準化推進協議会の2025年4月1日から2026年3月31日までの第7期事業年度における計算書類について監査した。

この監査にあたり、私は、一般に公正妥当と認められる監査基準に準拠し、通常実施すべき監査手続きを実施した。

監査の結果、計算書類は定款に従い、一般社団法人 医療情報標準化推進協議会の財産及び収支の状況を正しく示しており、定款に適合しているものと認められる。

# 監査報告書

私どもは、2025年4月1日から2026年3月31日までの第7期事業年度における理事の職務の執行、会計帳簿および計算書類につき監査を施しました。その結果につき、次のとおり報告いたします。

1. 会計帳簿は、記載すべき事項を正しく記載し、計算書類の記載と合致していると認めます。
2. 計算書類は定款に従い、財産および収支の状況を正しく示しているものと認めます。
3. 理事の職務執行に関し、不正の行為または定款に違反する重大な事実は認めません。

2026年 5月 11 日

一般社団法人 医療情報標準化推進協議会

監 事

佐藤 章



2026年 5月 11 日

一般社団法人 医療情報標準化推進協議会

監 事

松田 勇 雄

