

# 演者・座長・発言者へのご案内

## 【演者の方へ】

### ●発表データ受付

日時：2019年2月1日（土）07:15～17:00

場所：2号館講堂前ロビー

### ●発表形式

1) 主題・一般演題：8分（発表5分、質疑応答3分）

※症例報告：6分（発表4分、質疑応答2分）

シンポジウム1・2：予めお知らせした時間配分でお願いいたします。

（個別の討論時間はありません）

※時間厳守でご発表ください。

2) PowerPointによるPCプレゼンテーションのみといたします。画面サイズはXGA（1,024×768）です。ワイドサイズで作成された場合は左右の幅に合わせて（上下は黒バック）映写されます。プロジェクターは、会場内に各1台、正面投影のみといたします。

3) 当日発表に使用するパソコンはWindows 10です。Power Point 2016、2013に対応いたします。

Macintoshならびに動画がある方は、PC本体をお持ち込みください。電源ケーブル、ミニD-sub 15ピン変換コネクタ、バックアップデータも併せてお持ちください。

4) 発表時のスライドの送り（戻り）は、舞台上に設置してある送りボタンで操作してください。レーザーポインタも舞台上に用意しております。

5) 直前の演者と入れ替わりに次演者にご着席ください。PC持ち込みの場合は、発表予定時刻の30分前までにオペレーターにお渡しください。

### ●発表データ受付方法

1) セッション開始の40分前（朝一番のセッションは30分前）までにPCセンターにてデータの登録ならびに出力確認を行ってください。PC持ち込みの場合も必ずお立ち寄りの上、出力チェックをしてください。

2) メディアをお持ち頂く方

① 使用するフォントは文字化けを防ぐために下記フォントを使用してください。

日本語：MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、

## MSP 明朝

英 語 : Century、Arial、Times New Roman

- ②静止画、動画（Windows Media Player で再生可能であるものに限定いたします）、グラフ等のデータをリンクさせている場合は PowerPoint データと同じフォルダに保存し、事前に別のパソコンで動作確認を行ってください。動画がある場合は、なるべく PC 本体をお持ち込みください。
- ③発表データは USB フラッシュメモリか CD-R に保存してお持ちください。
- ※CD-R にデータをコピーされる場合、ファイナライズ（セッションのクローズ）作業を必ず行ってください。ファイナライズを行わなかった場合、データを作成した PC 以外で開くことが出来なくなります。
- ※Macintosh 版 PowerPoint で作成したデータをメディアで持ち込まれる場合、互換性が損なわれる場合がありますので、事前にご確認ください。
- ④作成したデータのファイル名は「演題番号：氏名」（例：I 1-1 慶恵太郎）としてください。お持ち込みになるメディアは事前にウイルスチェックを行ってください。
- ⑤お預かりした発表データは、講演終了後事務局が責任を持って消去いたします。

### 3) パソコン本体をお持ち頂く場合

- ①電源ケーブル、ミニ D-sub 15 ピン変換コネクタ、バックアップデータも併せてお持ちください。



- ②PowerPoint の自動プレゼンテーション、スクリーンセーバー、省電力設定は、予め解除しておいてください。
- ③音声出力や動画出力がある場合には、必ずデータ受付スタッフにお申し出ください。出力解像度は XGA (1,024×768) です。このサイズより大きい場合、スライド周辺が切れてしましますので、画面の設定を XGA に合わせてください。
- ④お預かりしたパソコンは、講演終了後に会場内のオ

ペレーターより返却いたします。

### ●掲載用抄録原稿の提出

全演題の抄録を日本手外科学会雑誌に掲載いたします。抄録集に掲載された抄録から内容を修正された場合は、下記の要項にて準備の上、発表データ受付の際に PC センターにご提出ください。

- ・「演題番号、演題名（和文のみ）、著者・共著者、著者・共著者所属、本文」の順に記載する。
- ・抄録本文は全角 500 字以内
- ・データ（ワード、テキスト等）を CD-R か USB フラッシュメモリにて提出する。

### 【座長の方へ】

- 1) 担当セッション開始の 15 分前までに、次座長席にお着きください。
- 2) セッションが所定時間で終了する様、ご留意ください。
- 3) 発表時間
  - ・主題・一般演題：8 分（発表 5 分、質疑応答 3 分）  
※症例報告：6 分（発表 4 分、質疑応答 2 分）
  - ・シンポジウム 1・2：予めお知らせした時間配分でお願いいたします  
(個別の討論時間はありません)

### 【発言者の方へ】

- 1) 発言を希望される方は、予めマイクの前でお待ちください。
- 2) スライドの使用は出来ません。

### お問い合わせ先

#### 【学会事務局】

事務局長：松浦慎太郎

（東京慈恵会医科大学形成外科学講座）

〒 105-8461 東京都港区西新橋 3-25-8

TEL : 03-3433-1111 (内線 3481)

E-mail : ejssh34-office@umin.ac.jp