

一般社団法人日本神経内視鏡学会 技術認定更新申請方法

日本神経内視鏡学会技術認定医で資格取得後 5 年を経過し、更新資格に相当し、更新を希望する者は、規則(一般社団法人日本神経内視鏡学会技術認定制度規則第 17 条および一般社団法人日本神経内視鏡学会技術認定制度施行細則第 8 条)を熟読ご確認の上ご申請下さい。

1. 更新審査手数料(¥20,000 円)を下記振込先へお振込ください。
2. 更新申請書類と添付資料の全てを上記お振込領収書コピーとともに郵便簡易書留(レターパックプラス可)又は宅配便にて学会事務局宛にご郵送ください。

必要書類はすべて学会ホームページからダウンロードして記入してください。

注:技術認定更新申請の審査費用は返却いたしません。 技術認定更新申請書・履歴書は学会事務以外に使用しません。

注:技術認定医の申請を行う際、未納の年会費がある場合は、申請期間内に必ず完納してください。完納されない場合は、次年度の申請をお願いいたします。

■ 審査添付資料

1. 技術認定更新申請書類
 - ① 技術認定申請書・履歴書(様式 11 号)
 - ② 学会参加履歴(様式 12 号)

2. 申請書添付書類

①本学会学術集会参加証明書類(過去 3 回以上)(写) (学会参加証のコピーをお送り下さい。脳神経外科学会クレジットで証明しても結構です。)

■ 審査手数料振込先

銀 行 名: 三井住友銀行

支 店 名: 麹町支店

預 金 種 別: 普通預金

口 座 番 号: 9582607

口座名義名: 一般社団法人日本神経内視鏡学会

振込者名は氏名、所属の順でご入力ください。

(振込用紙でお振込みしていただく際にも、氏名、所属の順に明記して下さい。)

■ 学会事務局

〒160-8582 東京都新宿区信濃町 35

慶應義塾大学医学部脳神経外科内

一般社団法人日本神経内視鏡学会事務局 宛

TEL/ FAX:03-3354-8053 Email:jsne-adm@umin.ac.jp