

## 【記載・提出の注意事項】

### ● 評議員審査申請書

1. 申請書の記載はパソコン等での入力を推奨する、ただし「申請者氏名」、「推薦者氏名」欄は、必ず自署（手書き自筆）とする、また押印を忘れぬこと。
2. 書き損じ等の修正には二重線を引き、訂正印を押印。

### ● 業績

1. 業績の記載は入力を推奨する。
2. 書き損じ等の修正には二重線を引き、訂正印を押印。
3. 詳細については、下記参照のこと。
  - \*1 (1)、(2)、(3)、(4)の各項とも、最近5年間(2020年1月～2024年12月)の主要な5件に限る。
  - \*2 (1)、(2)、(3)の業績については、評議員審査申請書とともに次の各項の資料を提出するものとする。
    - I. (1)の業績については、次のとおりとする。
      - a. 論文については、その別刷または雑誌名、著者、題名など必要事項を明示することのできる紙面の複写。
      - b. 著書については、分担執筆であるか否か、および筆頭著者かまたは編集、監修、翻訳などに携わったことなど、必要事項を明示することのできる目次などの複写。
    - II. (2)、(3)の業績については、次のとおりとする。なお、座長・司会も可とする。
      - a. 学術集会のプログラムまたは抄録集などの該当部分を明示することのできる複写。
  - \*3 (4)の業績については、業績とするか否かの判定は選出委員会による。
  - \*4 (2)、(3)の各項とも、座長・司会の場合は、筆頭演者名は空欄、演題名にセッション名を記載する。

### 【証明書類について】

- ・ 証明書類の右肩に、それぞれ資料番号を明記すること。(例：(1)論文-1 (2)研究発表-2)
- ・ 各証明書類をコピーで提出する場合には、A4サイズに統一すること。

### ● 提出書類

1. 評議員審査申請書(3枚綴り)・・・原本1部 + コピー **9**セット  
**\* 原本及びコピーは、A4・片面とし、左側長辺2ヶ所をホッチキス留め**
2. 業績(論文・研究発表)の証明書類・・・各1部
3. 申請書類受け取りの返信用ハガキ・・・1枚  
申請者自身の住所を記入したハガキ
4. 審査申請書類 発送チェックリスト・・・1枚

● 審査書類 受付期間

2024年11月1日(金)～2024年12月25日(水) (当日消印有効)

- ・締切日以降の提出書類は、一切受け付けませんのでご注意ください。
- ・必要書類は必ず書留郵便、レターパック等の配達記録の残る方法にて下記事務局までお送りください。

\* 注意 \*

ご提出いただいた書類は返却いたしません。あらかじめ控えをおとりください。

以上

一般社団法人 日本病院前救急診療医学会  
評議員選出委員会  
委員長 今 明秀

【お問い合わせ及び資料請求・送付先】

〒164-0001 東京都中野区中野 2-2-3  
株式会社 へるす出版事業部内  
TEL : 03-3384-8177 FAX : 03-3380-8627  
E-mail : [prehos@herusu-shuppan.co.jp](mailto:prehos@herusu-shuppan.co.jp)