

講演データの準備・登録について

(1) 講演データの準備

・データの持ち込み、PCの持ち込み、いずれも可能です。動画がある場合はPCの持ち込みを推奨いたします。

・Macintoshでのご発表の方はご自身のPCをお持ちください。

*データは、事項をご参照の上、CD-R、USBフラッシュメモリーに保存してください。

①データ形式

*本会での発表可能なデータ形式は、下記の要領で作成または動作確認したものです。

Windows版：Powerpoint2007、2010、2013

*フォントは下記のを推奨します。

Windows版：MS明朝／MSゴシック／Times New Roman／Century

Macintosh版：Osaka／ヒラギノ

*動画をご使用の場合は、下記のソフトで再生可能であるものに限定します。

Windows版：Windows Media Player 11の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。(動画ファイルはWMV形式を推奨します。)

動画などの参照ファイルがある場合は、すべてのデータを同じフォルダに入れてください。

*PowerPointでのスライド作成時の注意

スライド作成時の画面サイズはXGA (1024×768) をご確認の上、作成してください。

メディアは、ウイルス定義データを最新のものに更新された状態のセキュリティーソフトで、メディアにウイルスが感染していない事を確認の上お持ちください。

発表データ作成後、作成したパソコン以外のパソコンで正常に動作するかチェックしてください。

*お預かりしたデータは会期終了後、主催者の責任で破棄いたします。

②CD-Rに書き込みの場合

・CD-Rへの書き込みは、ハイブリッド (ISO9660) フォーマットをご利用ください。

・パケットライト等の特殊な機能は読み込めないことがありますのでご使用にならないでください。

③PC持ち込みの場合

・液晶モニターで外部出力の確認作業をお願いいたします。

・スクリーンセーバー、省電力設定はあらかじめ解除しておいてください。

・電源ケーブルを必ず持参してください。バッテリーでのご使用はトラブルの原因となります。

・D-sub15ピン (ミニ) のケーブルをご用意いたします。一部のノートパソコンでは本体付属 (別売り) のコネクタが必要な場合がありますので、必ずお持ちください。



Mini D-sub 15ピン



付属外部出力ケーブル

(2) 講演データの登録

・PC受付：ホテルさっぽろ芸文館 3階

開設時間	10月9日（日） ホテルさっぽろ芸文館 3階	8:00～15:30
------	------------------------	------------

*講演開始1時間前までに発表データの確認と提出をお願いいたします。

PC受付では、講演会場名、セッション名、演題番号をお申し出ください。

*ご発表のあるホテルのPC受付にてデータの提出をお願いいたします。

□演会場において

演者はセッション開始15分前までに各会場内左最前列の「次演者席」にご着席ください。

座長の指示のもと、演台上のマウスを各自操作して発表していただきます。

□演発表 座長の方へ

・セッション開始15分前までに各会場内 右最前列の「次座長席」にご着席ください。

・開始の合図が入り次第登壇いただき、セッションを開始してください。

・セッションの進行は座長の先生にお任せいたしますが、終了時間を厳守していただきますよう
ご配慮ください。

・各プログラムにより進行、および時間が異なります。座長一任のもと円滑な進行をお願いいたします。